

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Пельимская СОШ»

Андрова / Ж. В. Андрова /

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДТП
МБОУ «ПЕЛЫМСКАЯ СОШ» на 2016/2017 учебный год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	сроки исполнения
ОБЩИЕ			
1.	Общие и сезонные инструктажи с водителем	Рудова Л. В.	4 раза в год
2.	Изучение нормативных документов по вопросам безопасности дорожного движения (БДД)	Рудова Л. В.	По мере поступления
3.	Ознакомление с ДТП по сводкам и статистическим данным ГИБДД	Администрация	Административные совещания по графику
ПО СЛУЖБЕ ЭКСПЛУАТАЦИИ			
4.	Осуществление постоянного контроля водителя на линии	Рудова Л. В.	ежедневно
5.	Организация обучения водителей по 20-часовой программе в целях повышения его профессионализма	ДООСОАФ	По плану
6.	Обеспечение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей	Грибова Т.Н.	ежедневно
7.	Контроль организации труда и отдыха водителя, соблюдения трудового законодательства	Рудова Л. В.	ежедневно
8.	Обновление должностных инструкций работников, связанных с БДД	Рудова Л. В.	По мере необходимости
ПО ТЕХНИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ			
9.	Контроль соблюдения периодичности ТО-1, ТО-2 и качества ТО-3	Рудова Л. В.	В соответствии с показателями спидометра
10.	Организация разбора каждого случая невыхода на линию или схода с линии автобуса из-за технических неисправностей	Рудова Л. В. Андрова Ж. В.	По мере поступления
11.	Комплектация автобуса необходимыми инструментами и измерительными приборами для проверки технического состояния	Рудова Л. В.	По мере необходимости

Ответственный за БДД:

Рудова

Л. В. Рудова